



*Ministero dell'Istruzione*  
**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "PASCAL-COMI-FORTI"**  
**TERAMO**

web [www.iispascalcomiforti.edu.it](http://www.iispascalcomiforti.edu.it)

e-mail [teis013005@istruzione.it](mailto:teis013005@istruzione.it) [teis013005@pec.istruzione.it](mailto:teis013005@pec.istruzione.it) C.F. 92052340673

Presidenza 0861/247207 Centralino 0861/245798

Prot: 6437

Teramo 20/09/2021

Ai Docenti  
Agli Alunni  
Alle Famiglie  
Al Responsabile del sito web

**Oggetto: Regolamento precisazioni**

Considerato che gli ultimi anni scolastici, caratterizzati dall'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Covid, hanno visto un adattamento e/o una deroga dalle norme contenute nel Regolamento d' Istituto approvato nel 2018, ancora in vigore;

Considerato che, per quanto lo stato di emergenza perdurerà fino a Dicembre 2021, è volontà condivisa che la Scuola prosegua in presenza e torni ad operare in un regime di normalità.

Pertanto si ritiene utile pubblicare per chiarezza un estratto del Regolamento integrato con quanto successivamente elaborato, al quale fare riferimento.

Seguiranno indicazioni specifiche per le assenze per malattia.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Caterina Provvvisiero  
(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, c. 2 D.L.vo 39/1999)

## ESTRATTO REGOLAMENTO DI ISTITUTO CON INTEGRAZIONI

### INGRESSO DEGLI ALUNNI

L'ingresso degli alunni è **consentito cinque minuti prima** dell'orario fissato per l'inizio delle lezioni. Per l'ordinato accesso degli alunni, la sorveglianza è esercitata dal personale ausiliario. Almeno cinque minuti prima dell'inizio delle lezioni gli insegnanti in servizio dovranno trovarsi in aula per accogliere gli alunni ed esercitare la dovuta vigilanza.

L'entrata in ritardo è consentita **non oltre i dieci minuti dall'inizio delle lezioni ed esclusivamente per contingenti motivi di trasporto**. Tale ritardo breve verrà annotato dall'insegnante della prima ora sul registro elettronico.

Decorsi dieci minuti dall'inizio delle lezioni, nei venti minuti successivi gli alunni potranno essere ammessi in classe, **previo permesso scritto rilasciato** dal Dirigente Scolastico o **da un suo collaboratore**. Trascorsi trenta minuti dall'inizio delle lezioni, l'allievo sarà ammesso in classe solo per l'inizio della seconda ora di lezione, attendendo nell'atrio della scuola con la vigilanza dei collaboratori scolastici. In tal caso l'insegnante della seconda ora provvederà all'annotazione del ritardo sul registro elettronico.

I ritardi che necessitano di permesso scritto **dovranno comunque essere giustificati** sul libretto cartaceo.

**Dopo la seconda ora non sarà consentito l'ingresso a scuola**, se non in casi eccezionali documentati o giustificati da un genitore.

Gli ingressi posticipati, ad eccezione del solo ritardo breve, **non potranno, comunque, essere in numero superiore a cinque a quadrimestre**.

Gli alunni provenienti da località da cui l'uso dei mezzi pubblici non garantisce in modo regolare la puntuale entrata a scuola, potranno richiedere, per il tramite di un genitore, l'autorizzazione permanente ad entrare in ritardo, autorizzazione che dovrà essere annotata sul registro di classe a cura del docente coordinatore.

Il numero elevato di ritardi o di uscite anticipate inciderà negativamente sull'attribuzione del voto relativo alla condotta.

### FINE DELLE LEZIONI ED USCITA DA SCUOLA

Al suono della campanella che indica il termine delle lezioni, gli alunni, hanno l'obbligo di uscire in modo ordinato. E' assolutamente vietato alle classi lasciare le aule prima del suono della campanella che indica la fine dell'attività didattica ed è vietato uscire dall'istituto utilizzando le porte e le scale di sicurezza.

Il Dirigente Scolastico e i suoi collaboratori **potranno autorizzare ad uscire anticipatamente**, per ragioni di trasporto, gli alunni **che dimostrano** di avere difficoltà a prendere il mezzo pubblico di competenza uscendo dalla scuola all'orario in cui terminano le lezioni.

### USCITE ANTICIPATE

L'uscita anticipata dalla scuola potrà essere autorizzata solo dal Dirigente Scolastico o dai suoi collaboratori per comprovati motivi.

Gli alunni minorenni possono uscire solo a seguito di richiesta presentata **personalmente dal genitore** (o di chi ne fa le veci) dell'alunno, anche con qualche giorno di anticipo, o a seguito di richiesta scritta inviata dal genitore **tramite mail** all'indirizzo [teis013005@istruzione.it](mailto:teis013005@istruzione.it) unitamente a copia di un valido documento di identità e previa autorizzazione del D.S. o di un suo collaboratore. Le richieste dovranno pervenire entro e non oltre le ore 11,00 della mattinata per la quale è richiesta l'uscita anticipata

**Non saranno prese in considerazione richieste pervenute telefonicamente.**

**Non saranno prese in considerazione richieste pervenute prive di documento**

## **Non saranno prese in considerazione richieste pervenute dopo le ore 11:00**

Gli alunni maggiorenni potranno richiedere personalmente, *sempre entro le ore 11,00*, l'uscita anticipata, per gravi e comprovati motivi e se sprovvisti di preventiva delega da parte del genitore, verrà data apposita comunicazione telefonica ad uno dei genitori.

L'uscita deve essere comunque annotata dall'insegnante dell'ora sul registro di classe e sarà autorizzata solo per la fine dell'ora di lezione.

Le uscite anticipate sono soggette a cumulo e vengono assimilate alle sanzioni degli ingressi in ritardo.

## **ASSENZE ALUNNI**

Ai genitori degli alunni viene consegnato all'inizio dell'anno un libretto delle giustificazioni, su cui va apposta una fotografia dell'alunno e la firma del/dei genitore/i, conforme a quella depositata in segreteria. **Tale libretto è l'unico documento utile per le giustificazioni.**

Le assenze degli alunni devono essere tempestivamente accertate dall'insegnante della prima ora ed annotate sul registro di classe.

Le richieste di giustificazione devono essere presentate in classe il primo giorno della riammissione. La richiesta di giustificazione deve essere trascritta sull'apposito libretto e firmata dal genitore che ha ritirato il libretto stesso.

Le giustificazioni degli alunni sono registrate sul Registro elettronico dall'insegnante della prima ora. I genitori possono consultare le assenze nell'apposita area del registro elettronico, mediante la password personale ritirabile all'inizio dell'anno presso la segreteria didattica.

In caso di assenza collettiva o comunque di un numero rilevante di alunni della classe, il docente coordinatore provvederà ad avvertire tempestivamente Il Dirigente Scolastico per i dovuti provvedimenti disciplinari. Il Consiglio di classe potrà comunque valutare negativamente tale assenza nell'ambito della definizione finale del credito scolastico per gli alunni della classe.

## **DURANTE LE ORE DI LEZIONE – CAMBIO DELL'ORA - RICREAZIONE**

Non è consentito agli alunni, durante le ore di lezione, di assentarsi o di allontanarsi, individualmente o collettivamente dall'aula, se non per seri motivi da valutarsi da parte dell'insegnante dell'ora.

L'uscita per recarsi ai bagni **non può essere consentita a più di un alunno per volta** e solo per specifiche esigenze.

Durante il cambio dell'ora, gli alunni dovranno rimanere in classe e mantenere un comportamento corretto in attesa del nuovo insegnante.

Nel caso che la lezione riguardi attività da svolgere all'esterno dell'istituto, in altri locali, in un'aula diversa, in laboratorio, gli alunni dovranno attendere nella propria aula l'arrivo dell'insegnante, che li accompagnerà nel luogo di destinazione e alla fine della lezione l'insegnante provvederà a riaccompagnarli personalmente in classe.

La sorveglianza in classe durante la ricreazione è dovuta per i primi 5 minuti all'insegnante in servizio alla terza ora, per gli ulteriori 5 al docente che subentra.

Tutti i docenti che prestano servizio durante l'ora in cui si svolge la ricreazione, coadiuvati dai collaboratori scolastici per le aree comuni (corridoi, scalinate, bagni), **dovranno vigilare** sul corretto svolgimento di essa e sul comportamento degli alunni.

Per evitare assembramenti nei pressi dei bagni o dei distributori è vietato uscire dall'aula durante la ricreazione.

Gli studenti che consumano la merenda abbassano la mascherina e pertanto **devono restare seduti al proprio posto.**